

MÓDULO 01

UNIDAD DE COMPETENCIA

Asistencia
Contable.

| |
|--|
| Matemática básica. |
| Documentación comercial y contable. |
| Contabilidad general. |
| Fundamentos de Administración y gestión. |
| Fundamentos contables. |
| Sistemas contables I. |
| Matemática aplicada a los negocios. |
| Plan contable general empresarial. |
| Contabilidad aplicada. |
| Seminario de Integración I. |
| Comunicación Efectiva. |
| Uso de herramientas informáticas: Aplicaciones ofimáticas. |
| Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo. |

MÓDULO 02

UNIDAD DE COMPETENCIA

Operaciones
Contables y
Públicas.

| |
|---|
| Informática para la contabilidad. |
| Legislación comercial y tributaria. |
| Gestión de remuneraciones. |
| Costos y presupuestos básico. |
| Contabilidad Gubernamental. |
| Sistemas de Recursos Empresariales. |
| Costos y presupuestos avanzados. |
| Introducción a las NIC's y NIF's. |
| Seminario de integración II. |
| Emprendimiento. |
| Liderazgo personal y profesional. |
| Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo. |

MÓDULO 03

UNIDAD DE COMPETENCIA

| | |
|--------------------|---|
| Análisis Contable. | Créditos y cobranzas. |
| | Estados financieros. |
| | Operaciones bancarias. |
| | Fundamentos de finanzas. |
| | Análisis e interpretación financiera. |
| | Técnicas para el control interno. |
| | Seminario de integración III. |
| | Comunicación en idioma extranjero. |
| | Trabajo Colaborativo. |
| | Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo. |